Bursa Szkolna nr 2

82-300 Elbląg ul. Pułaskiego 1a

tel./fax: 055 233 63 31

http:// www.bursa2.pl **e – mail:** bursaszkolna2@wp.pl

Klasyfikacja PKOB budynku : 1130 (budynki zbiorowego zamieszkania)

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

BS Nr 2/3/ZP/2012

Przedmiot zamówienia:

Remont i modernizacja zaplecza kuchennego Bursy Szkolnej Nr 2.

Inwestycja przeprowadzona zostanie w dwóch etapach:

1. Etap 1: Roboty budowlane i wykończeniowe, w tym instalacje technologiczne całości kompleksu kuchenno - stołówkowego, wyposażenie technologiczne kuchni i zaplecza kuchennego,
2. Etap 2: Roboty budowlane i wykończeniowe w pomieszczeniach stołówki i szatni.

przedmiot główny:

CPV 45400000-1

nazewnictwo wg CPV: roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Postępowanie prowadzone jest w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 poz. 759 z dnia 8 czerwca 2010 r.)

K A R T A U Z G O D N I E Ń

do BS Nr 2/3/ZP/2012

Potwierdzam zabezpieczenie środków .....

Elbląg, dnia 30 lipca 2012 r.

ZATWIERDZAM PRZEDKŁADANE DOKUMENTY I WYRAŻAM ZGODĘ NA ROZPOCZĘCIE POSTĘPOWANIA

Małgorzata Meisner
Dyrektor Bursy Szkolnej Nr 2

I NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Bursa Szkolna nr 2

zw. dalej ZAMAWIAJĄCYM

REGON : 280563200

- **kod , miejscowość , województwo , powiat :** 82-300 Elbląg , warmińsko – mazurskie , Elbląg
- **ulica , nr domu , nr lokalu :** **ul.:** Pułaskiego, **nr domu :** 1A **,** **lok.:** –
- **internet :** www.bursa2.pl **e – mail :** bursaszkolna2@wp.pl
- **numer kierunkowy :** prefiks 55 ; **tel./fax:** 233 63 31

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

przetarg nieograniczony

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja i remont zaplecza kuchennego znajdującego się w części podziemnej budynku Bursy Szkolnej Nr 2 w Elblągu. Wszystkie istniejące pomieszczenia kuchni i stołówki zostaną gruntownie wyremontowane – w ramach remontu nastąpi wymiana instalacji wewnętrznej c.o, wodno – kanalizacyjnej i elektrycznej oraz montaż instalacji wentylacyjnej wywiewno – nawiewnej. – na podstawie projektu wykonanego przez firmę „TEKTOLINE Pracownia projektowa" z siedzibą w Gdańsku (80-247) przy ul. Sobótki 13/2.

Inwestycja przeprowadzona zostanie w dwóch etapach:

1. Etap 1: Roboty budowlane i wykończeniowe, w tym instalacje technologiczne całości kompleksu kuchenno - stołówkowego, wyposażenie technologiczne kuchni i zaplecza kuchennego,
2. Etap 2: Roboty budowlane i wykończeniowe w pomieszczeniach stołówki i szatni.

przedmiot główny: roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
nazewnictwo wg: **CPV 45400000-1**

pozostałe:
45332000 – 3 – roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45331100 – 7 – instalowanie centralnego ogrzewania
45310000 – 3 – roboty instalacyjne elektryczne
45331200 – 8 – wentylacja mechaniczna
45320000 – 6 – roboty izolacyjne
45212500 - 1 - przeróbki kuchni
45212413 - 4 - roboty budowlane w zakresie miejsc pobytu czasowego

2. Zakres zamówienia obejmuje między innymi:
- wymianę instalacji wewnętrznej c.o
- wymianę instalacji wewnętrznej wodno – kanalizacyjnej
- montaż instalacji wentylacyjnej wywiewno – nawiewnej z zastosowaniem odzysku ciepła
- remont instalacji elektrycznej
- roboty tynkarskie
- roboty w zakresie wykonywanie podkładów pod posadzki
- izolacje z folii
- roboty murowe z bloczków systemowych
- instalowanie drzwi
- kładzenie glazury oraz płytek podłogowych
- instalowanie sufitów podwieszanych
- roboty malarskie

Szczegółowe zestawienie zakresu prac zawiera **ZAŁĄCZNIK NR 6** do SIWZ

3. Przedmiot zamówienia opisuje niżej wymieniona dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbiór robót budowlanych

A. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

1. PRZEDMIAR ROBÓT

a. Nazwa inwestycji : Remont i modernizacja zaplecza kuchennego
Adres inwestycji: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Inwestor: Bursa Szkolna Nr 2
Adres inwestora: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Branża: budowlana

b. Nazwa inwestycji : Remont i modernizacja zaplecza kuchennego
Adres inwestycji: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Inwestor: Bursa Szkolna Nr 2
Adres inwestora: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Branża: elektryczna

c. Nazwa inwestycji : Remont i modernizacja zaplecza kuchennego
Adres inwestycji: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Inwestor: Bursa Szkolna Nr 2
Adres inwestora: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Branża: sanitarna – instalacja wodno-kanalizacyjna

d. Nazwa inwestycji : Remont i modernizacja zaplecza kuchennego
Adres inwestycji: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Inwestor: Bursa Szkolna Nr 2
Adres inwestora: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Branża: sanitarna – wentylacja mechaniczna (zamienna)

Zamawiający informuje, że przedmiary robót wymienione w pkt. 1 stanowią **ZAŁĄCZNIK NR 6** do SIWZ.

2. PROJEKTY:

a. Rodzaj opracowania: Projekt budowlany
Przedmiot opracowania: Opracowanie dokumentacji architektonicznej i technologicznej, instalacji wewnętrznych: wodno – kanalizacyjnej i c.o, instalacji wewnętrznej elektrycznej,
Adres inwestycji: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Inwestor: Bursa Szkolna Nr 2

b. Rodzaj opracowania: projekt budowlany
Przedmiot opracowania: Opracowanie dokumentacji instalacji wentylacji mechaniczno-wywiewnej (zamienny)
Adres inwestycji : 82-300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Inwestor: Bursa Szkolna Nr 2

B. SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Rodzaj opracowania: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
Przedmiot opracowania: Remont i modernizacja zaplecza kuchennego- architektura i technologia
Adres inwestycji: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Zamawiający: Bursa Szkolna Nr 2

2. Rodzaj opracowania: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
Przedmiot opracowania: Instalacje wodociągowe
Adres inwestycji: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Zamawiający: Bursa Szkolna Nr 2

3. Rodzaj opracowania: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
Przedmiot opracowania: Instalacje kanalizacyjne
Adres inwestycji: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Zamawiający: Bursa Szkolna Nr 2

4. Rodzaj opracowania: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
Przedmiot opracowania: Instalacja c.o zamienna

Adres inwestycji: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Zamawiający: Bursa Szkolna Nr 2

5. Rodzaj opracowania: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
Przedmiot opracowania: Wentylacja mechaniczna
Adres inwestycji: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Zamawiający: Bursa Szkolna Nr 2

6. Rodzaj opracowania: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
Przedmiot opracowania: Instalacje elektryczna
Adres inwestycji: 82 – 300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a
Zamawiający: Bursa Szkolna Nr 2

Zamawiający informuje, że dokumentacja projektowa wymieniona w pkt. A ppkt. 2 oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, o których mowa w pkt. B stanowią **ZAŁĄCZNIK NR 7** do SIWZ.

4. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przeprowadził wizję w terenie, w celu ustalenia wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. W przypadku wygrania przetargu Wykonawca sporządzi harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania robót objętych umową i przedłoży do zatwierdzenia w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy

6. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę pisemnej gwarancji na okres – 36 miesięcy dla robót licząc od daty odbioru oraz na urządzenia/elementy wyposażenia - zgodnie z gwarancją udzieloną przez producentów dla danego produktu, licząc okres gwarancji od daty odbioru prac

7. W przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy współudziale podwykonawców Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umów z podwykonawcami ,zgodnie z postanowieniami art.647 za znaczkiem 1 Kodeksu Cywilnego

8. W przypadku wygrania przetargu Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umów przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców, należnych im za wykonane roboty.

9. W przypadku wygrania przetargu Wykonawca zobowiązany będzie do ubezpieczenia budowy od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej na okres od dnia rozpoczęcia do dnia ukończenia robót obejmującego:
-ubezpieczenie robót ,urządzeń i sprzętu budowlanego do wysokości 100% umownego wynagrodzenia
-ubezpieczenia osób trzecich
Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ubezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy.

10. Zamawiający informuje, że nadzór autorski pełnić będzie autor dokumentacji projektowej ,tj. firma ,,TEKTOLINE. Pracownia projektowa" z siedzibą w Gdańsku(80-247) przy ul. Sobótki 13/2

11. Zamawiający wymaga ,aby odpady powstałe w wyniku realizacji robót były przetransportowane i zmagazynowane w miejscu unieszkodliwiania odpadów.

12. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów. Zastosowane materiały muszą spełniać wszelkie wymogi Ustawy Prawo Budowlane (Art. 10) tj. muszą być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Normach, w zharmonizowanych lub europejskich aprobatach, posiadać mają odpowiednie certyfikaty i znaki CE lub B.

13. Podczas realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania zaleceń i uwag ujętych zawartych w dokumentacji projektowej w tym w Szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

14. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z części zamówienia lub ograniczenia zamówienia do wysokości posiadanych środków.

16. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

1) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2) Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:

a. Konieczność przedłużenia terminu umownego z powodu:
- działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności,
- z przyczyn zależnych od Zamawiającego.

Nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę (wyjątek stanowią przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof).

b. Ograniczenie zakresu robót wynikające z braku środków finansowych Zamawiającego.
c. Ograniczenie zakresu robót wynikających z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego.
d. Likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
e. Zwiększenie lub zmniejszenie ilości robót wynikające z rzeczywistych obmiarów.
f. Zmiana inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierownika robót, koordynatora prac ze strony Zamawiającego.
g. Konieczność wykonania robót zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, których wprowadzenie będzie konieczne dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu użytkowego.
h. Zmiana nr konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych.
i. Ustawowa zmiana stawki podatku VAT lub zmiana cen materiałów budowlanych w sytuacji łącznego spełnienia dwóch przesłanek:
   - gdy istnieje obiektywna konieczność wprowadzenia zmian, np. gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażącą stratą w rozumieniu art. 357^1 Kodeksu Cywilnego,
   - zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy.

3) W przypadku żądania przedłużenia terminu umownego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, zostanie przeprowadzona następująca procedura:
- Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 14 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,
- Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.

4) Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

5) Zamawiający nie zastrzega w SIWZ, że część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

6) Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

data rozpoczęcia: w dniu podpisania umowy

data zakończenia: 3 miesiące od daty udzielenia zamówienia

V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt **VI. ppkt 1.1.** SIWZ,

2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres działalności jest krótszy to z okresu działalności) co najmniej 2 robót budowlanych o łącznej wartości nie mniejszej niż 70 000,00 zł (brutto).

<u>Wykazane roboty muszą zawierać łącznie n/w zakresy robót:</u>

- roboty wykończeniowe w obiektach budowlanych

Wartości podane w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego dla wartości robót budowlanych należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień odbioru tych robót, podając datę i kurs.

- *potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt **VI. ppkt 1.1.** SIWZ oraz dokumentów wymienionych w pkt **VI. ppkt 1.2.** SIWZ,*

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Wykonawca musi dysponować wykwalifikowaną kadrą, niezbędną do kierowania robotami, będącymi przedmiotem zamówienia. Osoba wyznaczona do kierowania robotami musi posiadać wymagane uprawnienia do kierowania robotami branży budowlanej oraz pięcioletnie doświadczenie jako kierownik robót branży budowlanej

Wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do stosownej izby odbywa się po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 18.03.2008 o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, nr 63, poz. 394).

- *potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt **VI. ppkt 1.1.** SIWZ oraz dokumentów wymienionych w pkt **VI. ppkt 1.3. i 1.4.** SIWZ,*

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt **VI. ppkt 1.1.** SIWZ.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt VI.1. SIWZ, metodą spełnia / nie spełnia.

UWAGA:
Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

V.A. WARUNKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA Z MOCY ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ OPIS SPOSOBU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z mocy art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych odbywać się będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI.A. SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU:

1. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1.1. Oświadczenia wynikające z art. 22 i 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

a) Treść wymaganych Oświadczeń Zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 2 (2a,2b,2c)** do SIWZ.

1.2. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich dwóch lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Uwaga:

a) Rodzaj wykazanych robót należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w pkt V.2. SIWZ, tj. należy podać zakres wykazywanych robót budowlanych.
b) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ WYKAZ ROBÓT.
c) Dla robót wymienionych w wykazie należy załączyć dokumenty potwierdzające, że te roboty zostały wykonane należycie.

d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku określonego w pkt V. ppkt 2. a. SIWZ. Wykonawca, który polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Uwaga:

a) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ **WYKAZ OSÓB**
b) W wykazie osób dla kierownika budowy branży ogólnobudowlanej należy podać liczbę lata stażu pracy jako kierownik budowy.
c) W wykazie osób dla kierowników robót elektrycznych i sanitarnych podać liczbę lat stażu pracy jako kierowników robót.
d) Wykonawca, który polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1.4. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie osób Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

Uwaga:

a) Dokumenty składa ten Wykonawca, który w wykazie osób wskazał osoby, którymi będzie dysponował na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów.

1.5. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Uwaga:

a) Dla osób wymienionych w wykazie osób, o którym mowa w pkt VI. ppkt 1.4. SIWZ, należy złożyć z ofertą dokumenty: decyzje o nadaniu uprawnień oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej okręgowej izby samorządu zawodowego.

1.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Potwierdzenia spełniania przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ:

2.1. Oświadczenie wynikające z art. 25 ust. 1 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

a) Treść wymaganego Oświadczenia Zamawiający przekazuje w **ZAŁĄCZNIKU NR 2 (2a,2b,2c)** do SIWZ.

2.2. Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym t. j.:

a. ważny Certyfikat zgodności z Aprobatą Techniczną
lub
b. Krajowa deklaracja zgodności z Aprobatą Techniczną

Dokument wymieniony w p-kcie 2.2.a. lub w p-kcie 2.2.b. należy dostarczyć na dzień odbioru robót

UWAGA:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w **pkt VI. ppkt 1.2.** SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
   1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

   Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1. **UWAGI** zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

   Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VI.A. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.**
   Uwaga:
   a) Treść wymaganego Oświadczenia Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU NR 2b do SIWZ.
2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   Uwaga:
   a) Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych składanego przez osoby fizyczne Zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 2c** do SIWZ.

UWAGA 1:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w **pkt VI.A. ppkt 2.** SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1. **UWAGI 1**, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1. **UWAGI 1**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zapisy pkt 2. **UWAGI 1** stosuje się odpowiednio.

UWAGA 2:

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
4. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż

- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
7. Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej na adres:

Bursa Szkolna Nr 2
82-300 Elbląg ; ul. Pułaskiego 1a
nr faksu 55 2336331

8. *W godzinach 8.00- 15.00*

9. Uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Irena Radomska –główny księgowy Bursy Szkolnej Nr 2 w Elblągu , pok.15, telefon 55 2334124 lub 55 2336331 , faks 552336331 .

VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający **nie żąda** od Wykonawcy **wniesienia wadium**.

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 1.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania

w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa.

1.3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

1.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

3. Ofertę składa się w języku polskim.

4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać:

a) wypełniony **formularz OFERTA**, którego wzór stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 1** do SIWZ;
OFERTA musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pieczątka i podpis lub czytelny podpis).
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY w miejscu „WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA" należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

b) **kosztorys ofertowy** sporządzony zgodnie z wymaganiami pkt XII. SIWZ.
Kosztorys ofertowy musi być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pieczątka i podpis lub czytelny podpis).

6. Wykonawca składa wraz z ofertą:

a) **wymienione w pkt VI. SIWZ** oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

b) **wymienione w pkt VI. SIWZ** oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ,

c) **wymienione w pkt VI.A. SIWZ** oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

d) **pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa – jeżeli **OFERTA** lub inny dokument jest podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo,

e) **pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

f) dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w przypadku Wykonawcy polegającego na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych należy składać w oryginale.

Dokumenty wymienione powyżej - lit. a), b) i c) - należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy (pieczątka i podpis lub czytelny podpis).

Dokumenty wystawione przez inne organy muszą być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy (pieczątka i podpis lub czytelny podpis).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

7. Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert dokonał zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane.
Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.

XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

10. Ofertę należy złożyć w Bursie Szkolnej nr 2 w Elblągu przy ul. Pułaskiego 1a, w sekretariacie bursy .

Termin składania ofert upływa dnia 14.08.2012 r. o godz. $10^{\underline{00}}$

1.1. zaadresowanych na adres Zamawiającego, posiadających oznaczenie:

BS Nr 2/3/ZP/2012 – Remont i modernizacja zaplecza kuchennego Bursy Szkolnej Nr 2.

Koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

1.2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę lub wycofanie oferty należy przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami ppkt 1.1., a wewnętrzną i zewnętrzną kopertę dodatkowo oznaczyć napisem „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

1.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Zamawiający **otworzy koperty** z ofertami **w dniu 14.08.2012 r. o godz. $10^{\underline{15}}$** w Bursie Szkolnej nr 2 w Elblągu przy ul. Pułaskiego 1a (gabinet dyrektor szkoły).
Otwarcie ofert jest jawne.

2.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

2.2. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

2.3. Informacje, o których mowa w ppkt 2.1. i .2.2. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cenę oferty należy obliczyć sporządzając kosztorys ofertowy na podstawie przedmiarów robót, stanowiących **ZAŁĄCZNIK NR 6** do SIWZ. Kolejność pozycji kosztorysowych musi być zgodna z przedmiarem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ. Kosztorys ofertowy należy sporządzić w następujący sposób:

a) Kosztorys ofertowy:
-musi być wykonany jako kosztorys szczegółowy
-musi zawierać wszystkie pozycje z przedmiarów robót stanowiących ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ
-musi zawierać tabelę elementów scalonych
-musi zawierać zbiorcze zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu
- musi zawierać oddzielną informację o danych wyjściowych do kosztorysowania ,w oparciu o które Wykonawca sporządził kosztorys ofertowy

b) Cena kosztorysowa musi być sumą cen poszczególnych pozycji zawartych w kosztorysie ofertowym ,z uwzględnieniem VAT(zgodnie z obowiązującymi przepisami)

c) Cena kosztorysowa każdej pozycji kosztorysu ofertowego musi stanowić iloczyn ceny jednostkowej robót dla tej pozycji i ilości jednostek przedmiarowych tych robót

d) Cena jednostkowa

-musi uwzględniać wszystkie koszty robocizny ,materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego, niezbędnych do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie ,koszty zakupu i zysk,
- ceny jednostkowe nie mogą uwzględniać VAT

Zamawiający dopuszcza przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego stosowanie wszystkich rodzajów programów do kosztorysowania ,o ile sporządzony za ich pomocą kosztorys ofertowy będzie spełniał warunki określone w tym punkcie SIWZ.

e) Każda cena, o której mowa w pkt b),c) i d) musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb zgodnie z par.5 ust.6 Rozp. Min. Finansów z dnia 28.11.2008r.w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom ,wystawiania faktur ,sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług ,do których nie maja zastosowania zwolnienia od podatków od towarów i usług (Dz.U.z 2011r.,Nr 68,poz.360)

2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji ,a niezbędne do wykonania zadania tj. roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy(np. dostawa wody, usuwanie ścieków, wywóz śmieci, organizacja zaplecza socjalnego ,oświetlenie ,zasilenie w energię elektryczną, telefon, dozorowanie itp.)

3. Cena oferty musi określać wynagrodzenie za realizację całości zamówienia

4. W ofercie należy podać cenę brutto wykonania zamówienia, cenę bez VAT wykonania zamówienia oraz stawkę i kwotę VAT.

5. Ceny nie podlegają waloryzacji

XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
   Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następującym znaczeniu:

   (1) **cena** (brutto) - **100 %**

   Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.).

   Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Sposób oceny ofert:

   Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętym kryterium oceny ofert: X_C x **100%**

   Sposób obliczenia X_C:

$$X_C = \frac{\text{cena (brutto) } \textbf{najniższa} \text{ x100 pkt}}{\text{cena (brutto) } \textbf{badanej} \text{ oferty}}$$

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt 1.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
5. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych **we wzorze Umowy** stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 3** do SIWZ, w terminie podanym przez Zamawiającego.

XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie **żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

XVI ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Zamawiający przekazuje wzór Umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **ZAŁĄCZNIK Nr 3** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:

3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

4. Protest wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych – w terminie 7 dni.

5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

6. Protest dotyczący treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie:
   1) 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli

wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,

2) 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadkach określonych w ppkt **6.** nie stosuje się postanowień zawartych w ppkt **4.**

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

7. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ppkt 8.

8. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
2) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
4) odrzucenia oferty.

9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych – w terminie 5 dni, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XVIII OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Oferta musi obejmować całość zamówienia. **Nie dopuszcza się** składania ofert częściowych.

XIX MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

XX INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, w trybie zamówienia z wolnej ręki (art.67 ust.1 pkt 6), stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

XXI OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania oferty wariantowej.

XXII ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ:

Zamawiający **nie dopuszcza** porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXIII INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH:

Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XXIV ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XXV INFORMACJA O WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT:

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

1. **ZAŁĄCZNIK NR 1 -** Formularz **OFERTA,**
2. **ZAŁĄCZNIK NR 2 -** Treść oświadczeń wynikających z art. 22, 24 i 25 ustawy Prawo zamówień Publicznych,
3. **ZAŁĄCZNIK NR 3 -** wzór Umowy
4. **ZAŁĄCZNIK NR 4 -** WYKAZ ROBÓT składany w postępowaniu na roboty
5. **ZAŁĄCZNIK NR 5 -** WYKAZ OSÓB składany w postępowaniu na roboty
6. **ZAŁĄCZNIK NR 6 -** PRZEDMIARY ROBÓT ,
7. **ZAŁĄCZNIK NR 7 -** PROJEKTY BUDOWLANE WSZYSTKICH BRANŻ ORAZ SPECYFIKACJE TECHNICZNE WSZYSTKICH BRANŻ

ZAŁĄCZNIK NR 1

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa:	Bursa Szkolna nr 2
Adres:	82-300 Elbląg, ul. Pułaskiego 1a

WYKONAWCA

1.	Nazwa:	
	Adres:	
	Kraj:	Województwo:
	Tel.:	E-mail:
	Faks:	Adres internetowy (URL):

ADRES DO KORESPONDENCJI

Tel.:
Faks:

Składając ofertę w postępowaniu BS Nr 2/3/ZP/2012 na:

Remont i modernizacja zaplecza kuchennego Bursy Szkolnej Nr 2

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

Formularz cenowy Nr 1 Bursa – łącznie wartość etapu I i etapu II

za cenę (brutto) ..... zł

tj.:
za cenę bez VAT ..... zł

+ VAT..... %, tj. ..... zł
(stawka)

Formularz cenowy nr 2 Bursa – Etap I

za cenę (brutto) ..... zł

tj.:
za cenę bez VAT ..... zł

+ VAT..... %, tj. ..... zł
(stawka)

Formularz cenowy nr 3 Bursa – Etap II

za cenę (brutto) ..... zł

tj.:
za cenę bez VAT ..... zł

+ VAT..... %, tj. ..... zł
(stawka)

2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

   data rozpoczęcia: w dniu podpisania umowy

   data zakończenia: 3 miesiące od dnia podpisania umowy

3. Oświadczamy, że zawarte w warunkach umownych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zaproponowane przez Zamawiającego **warunki płatności** zostały przez naszą firmę **zaakceptowane.**

4. Zobowiązujemy się do udzielenia pisemnej gwarancji :
   na roboty budowlane- na okres 36 miesięcy
   na urządzenia/elementy wyposażenia - zgodnie z gwarancją udzieloną przez producentów dla danego produktu, licząc okres gwarancji od daty odbioru prac

5. Następujące części niniejszego zamówienia powierzymy podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

Uwaga: Wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powierzą wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Składając ofertę wykonania zamówienia oświadczamy, że:
   - zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647^1 Kodeksu Cywilnego,
   - zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców do zawarcia umów przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców, należnych im za wykonane roboty.

b) Zobowiązujemy się do ubezpieczenia budowy od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej na okres od dnia rozpoczęcia do dnia ukończenia robót obejmującego(w tym: ubezpieczenie robót ,urządzeń i sprzętu budowlanego do wysokości 100% umownego wynagrodzenia oraz ubezpieczenia osób trzecich)i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających ubezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy.

-

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

PODPISANO

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczątka osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania

....., dnia .....

ZAŁĄCZNIK NR 2a

OŚWIADCZENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

„Remont i modernizacja zaplecza kuchennego Bursy Szkolnej Nr 2 w Elblągu"

1. **Oświadczamy, że spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:**

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. **Oświadczamy, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

PODPISANO

.....

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania
Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

....., dnia .....

ZAŁĄCZNIK NR 2b

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

„Remont i modernizacja zaplecza kuchennego Bursy Szkolnej Nr 2 w Elblągu"

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

PODPISANO

.....

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia .....

Nazwa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

„Remont i modernizacja zaplecza kuchennego Bursy Szkolnej Nr 2 w Elblągu"

Biorąc pod uwagę art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych o treści:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;"

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

PODPISANO

.....

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia .....

ZAŁĄCZNIK NR 3

wzór umowy

UMOWA Nr ...../2012

zawarta w dniu .....2012r. pomiędzy **:**

Zamawiającym : Bursą Szkolną nr 2 w Elblągu ul. Pułaskiego 1 a, reprezentowaną przez :

1. Małgorzatę Meisner- dyrektora bursy
2. 2.Irenę Radomską – głównego księgowego

a

.....

.....

Zwanym w dalszym ciągu umowy **Wykonawcą**

NIP..... REGON.....

reprezentowanym przez :

.....

o następującej treści:

§ 1

1.W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego art.39 ustawy Prawo zamówień publicznych , Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane ,związane z inwestycją pod nazwą :

„Remont i modernizacja zaplecza kuchennego w budynku Bursy Szkolnej Nr 2"przy ul. Pułaskiego 1a w Elblągu

2 Zakres robót, będących przedmiotem niniejszej umowy ,obejmuje między innymi :

- roboty wykończeniowe
- roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- instalowanie centralnego ogrzewania
- roboty instalacyjne elektryczne
- wentylacja mechaniczna
- roboty izolacyjne

3. Umowa będzie zrealizowana w oparciu o przepisy obowiązujące w zakresie inwestycji budowlanych oraz dokumentację projektową pod nazwą ,,Remont zaplecza kuchennego Bursy Szkolnej Nr 2 w Elblągu" wraz ze Szczegółową Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót ,objętych przedmiotową dokumentacją projektową opracowaną w 2012 r. przez ,,TEKTOLINE. Pracownia projektowa" z siedzibą w Gdańsku (80-247) przy ul. Sobótki 13/2.

4.Termin realizacji robót strony określiły na:

- rozpoczęcie robót : .....

- zakończenie robót : .....

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym -w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 2

1. Wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za przedmiot umowy wynosi :

netto razem: ..... zł

podatek VAT razem: .....

brutto razem: ..... zł

słownie złotych : .....

na podstawie uzgodnionych cen jednostkowych w ofertowych formularzach cenowych.

2. Podstawą do rozliczenia końcowego są formularze cenowe z zatwierdzonymi cenami jednostkowymi oraz ilościami faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru

3. Przewiduje się udzielenie zamówień w trybie zamówienia z wolnej ręki (art.67 ust.1 pkt 5), stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

§ 3

Ustalenia szczegółowe:

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:
   ..... - upr. bud. Nr. .....
2. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie:
   .....
3. Wykonawca udziela na wykonanie robót gwarancji na okres : 36 miesięcy dla robót licząc od daty odbioru końcowego, a na zainstalowane urządzenia – na okres zgodny z gwarancją udzieloną przez producentów dla danego produktu, licząc okres gwarancji od daty odbioru prac

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową lub wskazaniami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną
2. Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru wykonanych robót .
3. Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania robót remontowych zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywać je w należytym stanie technicznym ,a po zakończeniu robót uporządkować teren.
4. Wykonawca zakres zleconych robót wykona siłami własnymi lub siłami własnymi i podwykonawców
5. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umów z podwykonawcami ,w trybie art.647) 1-Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umów przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców ,z tytułu wynagrodzenia należnego mu od Zamawiającego za wykonane roboty, w zakresie jakim były one wykonane przez podwykonawców. Kopie w/w umów zostaną przekazane Zamawiającemu w terminie do 10 dni od podpisania umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej na okres od dnia rozpoczęcia do dnia ukończenia robót obejmującego(w tym: ubezpieczenie robót ,urządzeń i sprzętu budowlanego do wysokości 100% umownego wynagrodzenia oraz ubezpieczenia osób trzecich)i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających ubezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów. Zastosowane materiały będą spełniać wszelkie wymogi Ustawy prawo Budowlane (art.10) tj. będą zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Normach ,w zharmonizowanych lub europejskich aprobatach ,posiadać będą odpowiednie certyfikaty i znaki CE lub B Wykonawca zobowiązany jest w terminie 30 dni od dnia odbioru robót, wystawić Zamawiającemu fakturę końcową.
9. Podczas realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zaleceń i uwag zawartych w dokumentacji projektowej w tym Szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, o której mowa w §1 ust.3

§ 5

1. Strony ustalają następujące zasady odbioru przedmiotu umowy:
   a) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości do odbioru na pięć dni przed terminem umownym zakończenia robót
   b) Zamawiający rozpisze odbiór robót w ciągu 10 dni od daty otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia o gotowości do odbioru,
   c) jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki dające się usunąć, to Zamawiający przerwie czynności odbioru i wyznaczy termin usunięcia wad i usterek
   d) o fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót.
   e) wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
   f) Zamawiający wyznacza terminy przeglądów w okresie gwarancji i rękojmi, a w razie stwierdzenia wad lub usterek wyznacza termin ich usunięcia. Z przeglądów sporządza się protokoły podpisane przez obydwie strony.
   g) w przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
      - obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te nie uniemożliwiają użytkowania obiektu.
      - żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

2. Strony zastrzegają stosowanie kar umownych w następujących przypadkach:
   a) w przypadku nieterminowego wykonania zleconych robót ustala się karę umowną w wys. 1% od wartości wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust.1 niniejszej umowy , za każdy dzień zwłoki
   b) za nieterminowe usunięcie usterek w okresie gwarancji ustala się karę umowną w wys.1% od wartości wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust.1 niniejszej umowy za każdy

dzień zwłoki

c) w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych dopuszcza się żądanie odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego

§ 6

1. Rozliczenie finansowe nastąpi po złożeniu faktury, na podstawie końcowego protokołu odbioru robót.
2. Faktura będzie płatna przelewem, w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi do Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne z konta Zamawiającego.
   UWAGA:
   Faktura winna być wystawiona na nabywcę: Bursa Szkolna nr 2 82-300 Elbląg ul. Pułaskiego 1a
   NIP 578 3088 432,
   REGON: 280563200
4. Wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie płatne na konto:
   Bank ……
   NIP …… REGON ……..

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewiedzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.

§ 9

Stronom przysługuje odstąpienie od umowy w następujących przypadkach:

1. Wykonawcy:

   a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót,

   b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie jest w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy.

2. Zamawiającemu:

   a) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 14 dni,

   b) w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

   c) rozwiązania firmy Wykonawcy bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 10

Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 11

W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do następujących czynności:
1. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych robót.
2. Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych robót. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających poniesie strona, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy.

3. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń, których nie może wykorzystać do realizacji innych robót. O ile przerwanie robót nie nastąpiło z winy Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany pokryć koszt materiałów i urządzeń oraz je przejąć.
4. Wykonawca usunie z terenu budowy obiekty i urządzenia zaplecza budowy oraz materiały i konstrukcje stanowiące jego własność.
5. Wykonawca zgłosi do odbioru roboty wykonane do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.
6. Strony wspólnie rozliczą koszty związane z odstąpieniem od umowy uwzględniając przyczyny odstąpienia.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Wszelkie spory mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej umowy będą podlegać rozstrzygnięciu przez właściwy Sąd w Elblągu.

§ 15

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach , 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

ZAŁĄCZNIK NR 4

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**WYKAZ ROBÓT**

WYKAZ ROBÓT składany w postępowaniu na roboty,

„Remont i modernizacja zaplecza kuchennego Bursy Szkolnej Nr 2 w Elblągu"

na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu tj. wykonania zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenia w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2 robót budowlanych o łącznej wartości nie mniejszej niż 70 000,00 zł (brutto). Wykazane roboty muszą zawierać łącznie n/w zakresy robót:
roboty wykończeniowe w obiektach budowlanych

Lp.	**Rodzaj robót budowlanych***	**Wartość robót zł brutto**	**Data wykonania**	**Miejsce wykonania**
1.	2.	3.	4.	5.
1.				
2.				
…..…				

Wyjaśnienie:

* Należy wpisać rodzaj robót budowlanych z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt.V. 2. SIWZ,

Do wykazanych robót należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

…….. dnia …… 2012 roku

……
PODPIS OSOBY/OSÓB UPRAWNIONYCH

ZAŁĄCZNIK NR 5

(pieczęć Wykonawcy)	**WYKAZ OSÓB**

WYKAZ OSÓB składany w postępowaniu na roboty, związane z realizacją inwestycji pod nazwą :

„Remont i modernizacja zaplecza kuchennego Bursy Szkolnej Nr 2 w Elblągu"

na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, tj ,,Wykonawca musi dysponować wykwalifikowaną kadrą, niezbędną do kierowania robotami, będącymi przedmiotem zamówienia". Osoba/osoby wyznaczona/wyznaczone do kierowania robotami muszą posiadać wymagane uprawnienia (zgodnie z uwagami SIWZ -rozdział VI /pkt. 1 /ppkt. 1.3)

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe – Rodzaj i numer Uprawnień Budowlanych / data otrzymania	Wykształcenie	Doświadczenie zawodowe – jako Kierownik budowy w kierowaniu robotami – w latach	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą
1	2	3	4	5	6	7

Oświadczamy, że osoba wskazana /osoby wskazane * w wykazie posiada / posiadają* wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

……..dnia …….. 2012 roku

……

(podpis osoby/osób uprawnionych)

*niepotrzebne skreślić